

СОГЛАСОВАНО:
председатель Совета школы
МКОУ «Малоатльмская СОШ»
Л.Л.Гусева Л.Л.Гусева
«05»августа 2014 г.

у
МКОУ «М
Гусева
Приказ № 2

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МКОУ «Малоатльмская СОШ»
Протокол № 1
от «25» августа 2014 г.

Регистраци

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ОСВАИВАЮЩИМИ ОСНОВНЫЕ
ПРОГРАММЫ ЗА СЧЁТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАН
БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И
В ПРЕДЕЛАХ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
СТАНДАРТОВ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, В
КАЗЕННОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1.Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками обучающимися, осваивающими основные образовательные программы ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

1.2.К обучающимся, осваивающим учебные предметы, в МКОУ (далее Школа), относятся:

- ✓ обучающиеся, осваивающие программу начального общего образования
- ✓ обучающиеся, осваивающие программу основного общего образования
- ✓ обучающиеся, осваивающие программу среднего общего образования

1.3.Данное положение разработано в соответствии с Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «О библиотечном деле», Уставом Школы.

1.4.На основании статьи 35 Закона «Об образовании в Российской Федерации»:

- ✓ Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы ассигнований федерального бюджета, бюджетов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных образовательных стандартов, образовательных стандартов, осуществляющими образовательную деятельность, предоставленное ими пользование на время получения образования учебники и методические материалы, средства обучения и воспитания.
- ✓ Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебными материалами, средствами обучения и воспитания организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам, федеральных государственных образовательных стандартов осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.5.Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном осуществляющей образовательную деятельность.

- ✓ 1-8 классы – до 31 мая;
- ✓ 9-11 классы – до 25 июня.

2.3. Учащимся, не сдавшим учебники, на новый учебный год момента погашения задолженности.

2.4. Обязанности классных руководителей:

2.4.1. В начале учебного года классный руководитель обязан:

- ✓ получить комплекты учебников в библиотеке, подтвердив журнале выдачи учебников по классам;
- ✓ провести беседу-инструктаж учащихся своего класса школьными учебниками (см. выше);
- ✓ выдать учебники классу по ведомости, в которой указан полученный комплект.

2.4.2. В конце учебного года классный руководитель должен обеспечить возврат учебников своего класса в школьную библиотеку в соответствии с установленным графиком. В случае необходимости обеспечить ремонт учебников.

2.5. Родитель или законный представитель несут ответственность за сохранность и целостность учебников, полученные в школьной библиотеке в течение всего учебного года.

2.6. Классный руководитель осуществляет контроль за их состоянием.

2.7. При получении учебников в 1-4 кл. в ведомости расписываются родители (законные представители)

2.8. При получении учебников 5-11 кл. в ведомости расписываются классные руководители.

2.9. Ведомость выдачи учебников разрабатывает библиотекарь школы.