

СОГЛАСОВАНО:  
председатель Совета школы  
МКОУ «Малоатлымская СОШ»  
Гусева Л.Л. Гусева  
«05» августа 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор  
МКОУ «Малоатлымская СОШ»  
О.В. Афанасьева  
Приказ № 242-од от 01.09.2014 г.



**ПРИНЯТО:**  
педагогическим советом  
МКОУ «Малоатлымская СОШ»  
**Протокол № 1**  
от «25» августа 2014 г.

Регистрационный номер 38

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРЕДМЕТНОМ ФАКУЛЬТАТИВЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«МАЛОАТЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Малый Атлым  
2014 г.

## **1. Общие положения**

Ориентация учебно-воспитательного процесса на удовлетворение потребностей и интересов школьников, развитие их способностей реализуется через работу различных факультативов.

Их деятельность дает возможность учащимся:

- дополнить, углубить свои знания и умения по предмету;
- развивать умение самостоятельно приобретать, применять знания, наблюдать и объяснять природные и общественные явления;
- развивать творческие способности;
- подготовиться к продолжению образования и сознательному выбору профессии.

## **2. Порядок проведения факультативных занятий**

Занятия проводятся во внеурочное время согласно расписанию, подготовленному заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе.

Не ранее чем через 1 час после окончания допускается проведение еженедельного занятия или двухчасового занятия один раз в две недели.

## **3. Документация факультатива**

Каждый учитель, ведущий факультативные занятия должен иметь программу, которая включает в себя:

- пояснительную записку, отражающую цели и задачи факультативного курса;
- тематику занятий;
- перечень умений и навыков, которые учащиеся должны приобрести на факультативных занятиях;
- список литературы для учителя и учащихся;
- журнал факультативных занятий.

Учитель регулярно заполняет журнал факультативных занятий, в котором отмечает дату и тему занятия, посещаемость учащимися занятий. Он обязан своевременно сдавать журнал для проверки заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

Журнал хранится в учебной части.

## **4. Оценка качества работы факультатива**

Контроль эффективности проведения факультативных занятий осуществляется по следующим показателям:

- метод проведения занятий (лекции, беседы, решение задач, лабораторно-практические занятия и т.д.);
- формы занятий (семинар, диспут и т.д.), их адекватность заявленному содержанию и эффективность;
- активность и самостоятельность учащихся в процессе занятий;
- посещаемость факультативных занятий.

## **5. Оценка знаний учащихся**

В течение четверти допускается выставление оценок за четверть, полугодие