**Контроль родительского комитета**

**«Организация питания в детском саду»**

Дата проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверку проводил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта(документа) проверки** | **Наличие** | **Оценка** | **Примечание** |
| 1 | Десятидневное меню, ежедневное |  |  |  |
| 2 | Накопительная ведомость (выполнение натуральных норм питания) |  |  |  |
| 3. | Ведомость учёта выполнения норм питания в денежном выражении |  |  |  |
| 4. | 1.Учёт детей с аллергией:- кухня- группа- мед кабинет |  |  |  |
| 5. | Кухня:- хранение инвентаря и оборудования;- наличие маркировки на инвентаре и оборудовании;- наличие документов (бракер. журнал, контроль за состоянием здоровья сотрудников) |  |  |  |
| 6. | Группа:- выполнение сан. требований по организации кормления детей (мытьё посуды, хранение, маркировка);- выполнение норм выдачи пищи:1е блюдо2е блюдонапиток |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 7. | Качество приготовления пищи:1е блюдо2е блюдо- напиток |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 8. | Сервировка стола |  |  |  |

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Малоатлымская средняя общеобразовательная** **школа"**

**дошкольная группа ул. Лесная д. 2**

**АКТ**

**по проверке организации питания детей**

**от \_\_.\_\_.20 \_\_г.**

Документ, регламентирующий проверку:

План родительского комитета детского сада.

Цель проверки:

-  проверка организации и осуществление питания детей в детском саду.

Ход проверки:

Комиссией в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_– председателя общего родительского комитета;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_– член родительского комитета;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - член родительского комитета;

было проверено:

1. Меню десятидневное, ежедневное;

2. Накопительная ведомость;

3. Ведомость учёта выполнения норм питания в денежном выражении;

4. Наличие списка детей на кухне, в группе, в медкабинете с заболеваниями, связанными с пищевой аллергией.

5. Кухня:

-  хранение инвентаря и оборудования;

-  наличие маркировки на инвентаре и оборудовании;

-  наличие документов (бракеражный журнал, журнал контроля за состоянием здоровья сотрудников);

-  выполнение норм выдачи пищи на завтрак, обед и ужин.

6. Группы:

-  выполнение санитарных требований по организации кормления детей (мытьё посуды, хранение, маркировка);

-  выполнение норм выдачи пищи на завтрак, обед и ужин;

7. Качество приготовления пищи на завтрак, обед и ужин.

8. Сервировка.

**Заключение:**

В ходе проверки было установлено:

-  Продукты, указанные в сопроводительных документах, хранятся в условиях отвечающих (не отвечающих) санитарным требованиям;

-  оборудование и инвентарь, используемые на кухне, промаркированы (не промаркированы) и соответствуют (не соответствуют) санитарным нормам.

-  меню (десятидневное, ежедневное) имеется, (не имеется),

- накопительная ведомость имеется, (не имеется),

- журнал контроля за состоянием здоровья сотрудников пищеблока имеется, (не имеется);

-  выдача пищи осуществляется в определённом месте (нет), поварами в белых халатах;

-  нормы выдачи пищи по объёму соблюдены (не соблюдены);

-  пищу получают младшие воспитатели в специальной одежде, в маркированную посуду, в соответствии (не в соответствии) с санитарными требованиями;

-  сервировка соблюдена (не соблюдена).

Приготовленная пища отвечает (не отвечает) требованиям.

В ходе проверки нарушений не выявлено (выявлено).

Предложения комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель родительского комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Секретарь родительского комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /